



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง

ที่ ๖๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงาน
ภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน
ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว
เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ
นโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจ
หน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง | คณะกรรมการ |
| ๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง | คณะกรรมการ |
| ๕) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะกรรมการ |
| ๘) หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | คณะกรรมการ |
| ๙) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) ให้ปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการฝ่าย
ดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง ก่อนคัดลอกถึงข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ข้อมูลพื้นฐาน				
ด้านข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้าง	นายสมบัติ อู่สำหัตติ	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นายสมบัติ อู่สำหัตติ	คณะทำงาน
๓	๐๓	อำนาจหน้าที่	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
๔	๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
การประชาสัมพันธ์				
๕	๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม นางละเอียด จันทร์ดำ นางสาวแก้วมณี ดีครัน	คณะทำงาน
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
๖	๐๖	Q&A	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม นางละเอียด จันทร์ดำ นางสาวแก้วมณี ดีครัน	คณะทำงาน
การบริหารงานและงบประมาณ				
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ				
๗	๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๘	๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและ การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๙	๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
การปฏิบัติงาน				
๑๐	๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	นางสาววรรณาส์ สำนักนิตย์ นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม นางละเอียด จันทร์ดำ นางสาวแก้วมณี ดีครัน	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
การให้บริการและการติดต่อประสานงาน				
๑๑	๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นางสาววรรณฯ สำนักกนิทย์ นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม นางละเอียด จันทร์คำ นางสาวแก้วมณี ดีครัน	คณะทำงาน
๑๒	๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
๑๓	๐๑๓	E-Service	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๔	๐๑๔	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางภคภัทร ไตรบัญญัติกุล นางสาวรุ่งรวี ศุภนาม	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	นางภคภัทร ไตรบัญญัติกุล นางสาวรุ่งรวี ศุภนาม	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ	นางภคภัทร ไตรบัญญัติกุล นางสาวรุ่งรวี ศุภนาม	คณะทำงาน
๑๗	๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุประจำปี	นางภคภัทร ไตรบัญญัติกุล นางสาวรุ่งรวี ศุภนาม	คณะทำงาน
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๑๘	๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นายสมบัติ อู่สำหดี	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	นายสมบัติ อู่สำหดี	คณะทำงาน
๒๐	๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	นายสมบัติ อู่สำหดี	คณะทำงาน
๒๑	๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	นายสมบัติ อู่สำหดี	คณะทำงาน
การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๒๒	๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
๒๓	๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
๒๕	๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นายณณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน				
นโยบาย No Gift Policy				
๒๖	๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๒๗	๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๒๘	๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๒๙	๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๐	๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๓๑	๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพหุมิติขอประจำปี	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
แผนป้องกันการทุจริต				
๓๒	๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
๓๓	๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นายคณิติน พิมพ์จันทร์	คณะทำงาน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
๓๔	๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายสมบัติ อู่สำหัตติ นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน
๓๕	๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายสมบัติ อู่สำหัตติ นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม	คณะทำงาน

หน้าที่

- (๑) จัดเตรียม ติดตาม/ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ
- (๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗
- (๓) ให้ นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗
- (๔) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง

- | | | |
|---------------------------|--|-----------------------------|
| ๑) นางสาวแสงระวี มณีกุล | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน | |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) นายธนวุฒิ ฉลาดล้ำ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๓) นายสันติพล หมายมี | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๔) นางวันนิดา ไยบัว | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | คณะทำงาน |
| ๕) นายคณิติน พิมพจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๖) นางสาวสิริพร บุญเยี่ยม | เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

(๒) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ร้อยตรี



(บุญมาก วิบูลย์อรรถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนารุ่ง